

1º Edital de Divulgação de vaga para Contratação Temporária / Convocação

Informações Gerais

Unidade de Ensino: EM Wulfida Marcolini (EE Inês Miranda)

Prazo para envio dos documentos por email dos interessados pela vaga: dia 08/07/2021 até às 11:15 hora(s).

Características da vaga:

Cargo	Categoria Profissional	Natureza	Conteúdo(s)	Nível de Ensino	Turno(s)	Carga Horária	Período		Observações
							Inicial	Final	
MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Cargo Vago	-	Educação Infantil (apoio a ANEE)	Manhã/Tarde	35 horas	12/07/21	22/12/21	Os candidatos deverão encaminhar para o email: designa.wulfidamarcolini@ssparaiso.mg.gov.br em arquivo PDF os documentos (legíveis) descritos abaixo, informar no assunto seu nome e classificação e no corpo do email seu nome, sua classificação na listagem geral (concurso ou processo seletivo) do município e seu telefone/celular. O servidor deverá exercer as funções inerentes ao cargo presencialmente e/ou remotamente, portanto deve dominar as tecnologias, ter contato com os alunos por meios tecnológicos variados, participar de reuniões on-line promovidas pela gestão escolar e equipe pedagógica.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO (ENCAMINHAR POR E-MAIL EM ARQUIVO PDF):

- Certidão de nascimento (solteiro);
- Certidão de casamento (casado);
- Certidão de óbito do cônjuge (viúvo);
- Carteira de identidade e CPF (não será aceito CNH)
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para candidatos do sexo masculino, dispensada a exigência quando se tratar de cidadão com mais de 45 (quarenta e cinco) anos;
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou contracheque ou declaração de que não possui a inscrição;
- Comprovante de escolaridade: Diploma Registrado ou Declaração de Conclusão de Curso e Histórico Escolar;
- Título de eleitor;
- Último comprovante de votação (dos dois turnos quando houver), caso não tiver acesse: www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;
- Comprovante de residência atualizado;
- Atestado Médico atualizado (emitida no máximo 60 dias antes da data de inscrição);
- Atestado de Boa Conduta (Polícia Civil www.pc.mg.gov.br) - emitida no máximo 30 dias antes da data de inscrição).

CASO FOR CONVOCADO PARA CONTRATAÇÃO, APRESENTAR A SEGUINTE DOCUMENTAÇÃO (ORIGINAL E CÓPIA):

- Carteira de trabalho: frente e verso – das páginas de identificação (foto e dados pessoais);
- Carteira de habilitação profissional (CRM, CRP, COREN, OAB)
- Certidão de nascimento dos filhos (menores de 18 anos)
- Carteira de vacinação (filho até 7 anos);
- Comprovante que está estudando (filho até 14 anos);
- 1 foto 3/4 recente;
- Declaração de Bens (manuscrita ou digitada, se possuir bens: especificar o valor, caso não haja declarar que não possui);
- Declaração de que não ocupa dois cargos públicos remunerados e que não recebe nenhum benefício previdenciário por invalidez;
- Declaração de inexistência de grau de parentesco impeditivo (Nepotismo);
- Declaração de anuência;
- Dados Bancários: Banco Bradesco
- E toda documentação que foi enviada por e-mail (original e cópia).