

**DECRETO Nº 5072 – 26/12/2017 – CRÉDITO SUPLEMENTAR**  
**DECRETO Nº 5073 – 28/12/2017 - CRÉDITO SUPLEMENTAR**

**DECRETO MUNICIPAL Nº 5074**

**“DISCIPLINA A SUSPENSÃO DO EXPEDIENTE NAS  
REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NO EXERCÍCIO DE  
2018.”**

**WALKER AMÉRICO DE OLIVEIRA**, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e,

**CONSIDERANDO** que no ano de 2018 o calendário aponta alguns feriados com ocorrência nas terças e quintas-feiras – 13 de Fevereiro (Carnaval), 01 de Maio - ( Dia do Trabalho), 31 de Maio (Corpus Christi), 25 de Outubro (Feriado Municipal - Aniversário da Cidade) e 15 de Novembro (Proclamação da República);

**CONSIDERANDO** que o fechamento das repartições públicas municipais no dia anterior e imediato a tais feriados – segunda e sexta-feira – propiciará aos servidores municipais melhor aproveitamento dos dias de repouso;

**CONSIDERANDO** a necessidade de disciplinar o funcionamento das repartições públicas municipais em datas comemorativas como o Carnaval;

**CONSIDERANDO**, finalmente, ser aspiração dos servidores, externada ao Executivo Municipal, a adoção das medidas previstas neste Decreto, que não acarretam prejuízos para o Serviço Público Municipal.

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Fica suspenso o expediente nas unidades públicas municipais nas seguintes datas:

Dia 12/02/18 (segunda-feira) – (véspera - feriado Carnaval);  
Dia 30/04/17 (segunda-feira) - ( véspera – Dia do Trabalho)  
Dia 01/06/18 (sexta-feira) – (pós – feriado Corpus Christi);  
Dia 26/10/18 (sexta-feira) em comemoração ao dia do servidor (28/10/18);  
Dia 16/11/18 (sexta-feira) – (pós – feriado Proclamação da República)

**Parágrafo único.** O expediente após o período do Carnaval voltará à normalidade a partir das 12:00 horas do dia 14 de fevereiro – Quarta-feira de Cinzas, encerrando-se, nesse dia, às 17:00 horas.

**Art. 2º** - Excetuam-se, do disposto no artigo 1º do presente Decreto as seguintes unidades, as quais, por desenvolverem serviços que não podem sofrer solução de continuidade, deverão observar o horário normal de trabalho:

- a) UPA – Unidade de Pronto Atendimento;
- b) Serviço de Verificação de Óbito;

- c) Guarda Municipal;
- d) Serviço de Cemitério;
- e) Serviço de Limpeza Urbana e Coleta de Lixo;
- f) Unidades Escolares em função do calendário escolar.

**Art. 3º** – A Secretaria de Obras e o Departamento de Transportes Internos ficam obrigados a manter pessoal de plantão nas datas indicadas no artigo 1º e seu parágrafo único para manter as emergências e ou serviços normais, de acordo com as necessidades.

**Art. 4º** - Os casos omissos serão resolvidos pelas Secretarias dos respectivos Departamentos, em especial pela Secretaria Municipal de Educação frente ao calendário escolar de 2018.

**Art. 5º** - Caberá à chefia de cada Unidade verificar o exato cumprimento das disposições do presente Decreto.

**Art. 6º** – Havendo revogação de qualquer um dos feriados acima descritos, os recessos serão automaticamente cancelados.

**Art. 7º** - Revogadas as disposições em contrário, e especialmente o Decreto nº 5071, este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso, 28 de dezembro de 2017.

**WALKER AMÉRICO DE OLIVEIRA**  
**Prefeito Municipal**