



QUESTÕES DE LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto abaixo para responder as questões 1 e 2

Poluição do tráfego

Quase todos os tipos de transporte urbano, dos carros aos ônibus e caminhões, sujam o ar. Os veículos são movidos a gasolina, álcool e óleo diesel. Quando esses combustíveis são queimados, eles espalham gases e vapores no ar.

Os motores a diesel costumam queimar mais completamente seu combustível e são mais econômicos que os motores a gasolina. Entretanto, eles também soltam fumaça densa e escura que polui o ar.

A poluição provocada pelos carros não afeta apenas a atmosfera; ela pode colocar em risco também a nossa saúde. Os poluentes do ar podem causar irritações na pele e olhos, como também problemas respiratórios.

(M. Bright. Poluição do tráfego.)

01 – O objetivo do texto é:

- a) elogiar
- b) informar
- c) criticar
- d) divertir

02 – Como podem ser classificadas as palavras em destaque na frase abaixo, respectivamente:

“Entretanto, eles também soltam fumaça **densa** e escura que **polui** o ar.”

- a) Conjunção adversativa e pronome
- b) Pronome e verbo
- c) Substantivo e adjetivo
- d) Adjetivo e verbo

03 – Leia atentamente as frases abaixo, assinale a alternativa correta:

I – Pedi um lanche para mim comer.

II – A minha tia deu um presente para mim.

III – Espero que ela esteja bem.

IV – Quero que meu amigo seja feliz.

As palavras sublinhas foram usadas corretamente nas frases:

- a) I e II
- b) II e III
- c) nenhuma
- d) todas



04 – Fazia algumas horas que a _____ dos móveis da viúva ocorrera. Então, organizaram uma _____ para decidir em que _____ do prédio eles seriam guardados até que os diretores dos orfanatos viessem retirá-los.

As palavras que completam a primeira, a segunda e a terceira lacunas são, respectivamente:

- a) sessão / secção / cessão
- b) cessão / seção/ sessão
- c) seção / sessão/ sessão
- d) cessão / sessão/ seção

05 – Aponte a opção em que as duas palavras são acentuadas devido à mesma regra:

- a) saí – dói
- b) relógio – própria
- c) só – sóis
- d) dá – custará

QUESTÕES DE MATEMÁTICA:

06 – Meu carro percorre 40Km com 5 litros de gasolina. Se eu quiser percorrer 80Km, quantos litros de gasolina serão necessários?

- a) 25 litros
- b) 5 litros
- c) 10 litros
- d) 2,5 litros

07 – Um vendedor de seguros precisa atingir sua meta mensal para que seus ganhos em comissões não sejam abaixo do esperado para o seu orçamento. Para tal controle o vendedor montou uma planilha. Nos últimos dois meses com base nestas anotações ele notou um aumento nas vendas.

Mês	Valor total de vendas
Novembro	R\$40.000,00
Dezembro	R\$45.000,00

A taxa de crescimento de suas vendas é:

- a) 11,5%
- b) 18%
- c) 10,5%
- d) 12,5%



08 – Em uma escola há 800 alunos matriculados, dos quais 60% praticam esportes. Desses 60% temos que: 70% praticam futebol, 20% praticam vôlei e 10% fazem natação. Determine o número de alunos que praticam futebol, vôlei e natação.

- a) 248, 96 e 24 respectivamente
- b) 336, 96 e 48 respectivamente
- c) 330, 98 e 46 respectivamente
- d) 252, 82 e 41 respectivamente

09 – Três crianças bebem cinco litros de refrigerante em cinquenta minutos. Em quanto tempo seis crianças beberão seis litros de refrigerante?

- a) 30 minutos
- b) 50 minutos
- c) 60 minutos
- d) 120 minutos

10 – Paula tem o triplo da minha idade mais 7. Se eu tenho 20 anos, então Paula tem:

- a) 60 anos
- b) 57 anos
- c) 47 anos
- d) 67 anos

QUESTÕES DE INFORMÁTICA

11 – Na versão mais recente do Windows, a Microsoft disponibilizou uma assistente digital, sua ativação pode ser feita por voz ou através de um botão dedicado na barra de tarefas do sistema operacional. Respectivamente, qual o nome dessa assistente e qual o comando que pode ser utilizado para ativação?

- a) Alexa – Alexa
- b) Cortana – *Hey Cortana*
- c) Siri – *E aí Siri*
- d) Bixby – *Hi Bixby*

12 – No LibreOffice *Writer*, temos diversos atalhos padrões do programa. Dentre esses atalhos, temos os atalhos referentes ao alinhamento do texto. Quais são os nomes das opções do atalho indicado na figura a seguir?



- a) 1 – Justificado, 2 – Alinhar ao Centro, 3 – Alinhar à Esquerda e 4 – Alinhar à Direita.
- b) 1 – Alinhar ao Centro, 2 – Alinhar à Direita, 3 – Justificado e 4 – Alinhar à Esquerda.
- c) 1 – Alinhar à Esquerda, 2 – Alinhar ao Centro, 3 – Alinhar à Direita e 4 – Justificado.
- d) 1 – Alinhar à Direita, 2 – Alinhar ao Centro, 3 – Alinhar à Esquerda e 4 – Justificado.



13 – Ao criar uma planilha eletrônica utilizando o LibreOffice Calc, Rodrigo precisou somar todos os números que fora inserido por ele. Não conhecendo a fórmula correta, ele somou um a um os números contidos no intervalo de B5 a B15. Das fórmulas abaixo, qual é a fórmula que Rodrigo deveria ter utilizado para facilitar e adiantar o trabalho dele?

- a) =SOMA(B5:B15)
- b) =ADIÇÃO(B5atéB15)
- c) =SOMAR(B5:B15)
- d) =SOME(B5aB15)

14 – Falando sobre correios eletrônicos, o que é o Spam?

- a) Spam é o termo usado para se referir às mensagens eletrônicas que são enviadas sem o consentimento do dono do endereço de e-mail e, geralmente, são despachadas para um grande número de pessoas.
- b) São mensagens de e-mail que são salvas automaticamente sem o usuário realizar o envio para o destinatário.
- c) Spam é o nome usado para definir qual o tópico o e-mail abordará.
- d) É o termo que designa as tentativas de obtenção de informação pessoalmente identificável através de uma suplantação de identidade por parte de criminosos em contextos informáticos.

15 – Pietro ficou sem espaço no disco rígido do seu computador, depois de procurar no Windows *Explorer*, encontrou a pasta “Gravações de jogos” ocupando 116 gigabytes de armazenamento. Qual a forma mais rápida de excluir essa pasta permanentemente do computador?

- a) Selecionando a pasta e utilizando o atalho Shift+Backspace.
- b) Entra na pasta, atalho CTRL+A, aperta delete, e depois vai em esvaziar lixeira.
- c) Seleciona a pasta, e aperta o botão delete.
- d) Seleciona a pasta, e utilizando o atalho Shift+Delete.

QUESTÕES DE CONHECIMENTO

ESPECÍFICO: ENSINO MÉDIO

16 – Sobre a Redação Oficial, é INCORRETO afirmar:

- a) Requer o uso de linguagem específica e indireta.
- b) É a maneira pela qual o Poder Público redige atos normativos e de comunicação.
- c) Deve ser, concisa, impessoal, formal e padronizada.
- d) Deve ser escrita com clareza, para que a mensagem ali transmitida seja compreendida por todos.



17 – Sobre os documentos oficiais, é INCORRETO afirmar:

- a) Declaração é o documento de manifestação administrativa declaratório da existência ou não de um direito ou de um fato.
- b) Ofício é o documento que tem por finalidade o tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si e também com particulares.
- c) Requerimento é o documento pelo qual o interessado solicita algo a que se julga com direito.
- d) Memorando é a modalidade de comunicação entre unidades administrativas de órgãos distintos.

18 – Uma comunicação adequada inicia-se pela:

- a) capacidade de falar bem.
- b) capacidade de ouvir.
- c) capacidade de gesticular.
- d) capacidade de reler.

19 – Segundo as normas e a qualidade de atendimento ao público, o estagiário NÃO deve:

- a) Ser cordial e prestativo, deixando transparecer um jeito acessível e disposto a dar esclarecimentos.

b) Interessar-se pelos motivos e/ou pelos interesses que o trouxeram à instituição.

c) Promover um clima particular de intimidade, mostrando-se familiar com o público.

d) Empenhar-se para que as solicitações sigam com rapidez os trâmites legais.

20 – Sobre o arquivamento, é INCORRETO afirmar:

a) O método de arquivamento geográfico considera a data do documento como elemento principal. b) O método de arquivamento alfabético considera o nome como elemento principal.

c) Arquivamento é o conjunto das operações destinadas ao acondicionamento e ao armazenamento de documentos.

d) O método de arquivamento numérico pode ser dividido em numérico simples e cronológico.

21 – Os bens patrimoniais móveis de uma organização são classificados em:

a) Permanentes e de consumo

b) Duráveis e históricos

c) Descartáveis e raros

d) Próprios e locados



22 – Tendo em vista o trabalho de equipe, é INCORRETO afirmar:

- a) Um bom profissional busca e discute ideias, evita questões pessoais no trabalho em equipe e considera propostas concretas.
- b) O resultado do trabalho em equipe depende da capacidade de negociação e de argumentação apenas do líder.
- c) No trabalho em equipe, o diálogo deve estar presente o tempo todo.
- d) Quando conseguimos estabelecer acordos, melhoramos nossa capacidade de relacionamento humano e adquirimos competência para trabalhar em equipe.

23 – Nas relações ao atendimento ao público, é correto afirmar:

- a) Não basta saber que, no atendimento ao público, tem-se que ser simpático, amável. Tem-se que ter uma atitude que revele disponibilidade, confiança; e tem-se que agir de forma a revelar profissionalismo, carinho e eficácia.
- b) No atendimento direto, a aparência é o primeiro impacto visual e a primeira impressão do público sobre o servidor, sendo fundamental na revelação de uma atitude e comportamentos positivos. A aparência engloba a roupa que se veste, o calçado que se traz, o penteado do cabelo, os adornos que se colocam, a higiene que se apresenta.

- c) A expressão corporal representa mais da metade do conjunto do momento de comunicação. É a forma como o público percebe disponibilidade, paciência, segurança, energia e agilidade.
- d) No atendimento direto é fundamental utilizar um conjunto de normas e leis que permitam orientar uma atitude e um comportamento positivo face ao público para que ele volte sempre.

24 – O que é ética? O que é moral? No encaminhamento dessas questões, precisamos voltar ao sentido originário da ética e da moralidade. Todas as morais, por mais diversas, nascem de um transfundo comum, que é a ética. Ética somente existe no singular, pois pertence à natureza humana, presente em cada pessoa, enquanto a moral está sempre no plural, porque são as distintas formas de expressão cultural da ética. (BOFF, Leonardo, Ethos Mundial, 2003, p. 27-28. Adaptado.)

Acerca desse assunto, analise os itens seguintes:

I – A ética se constitui como ciência da moral. A ética é teoria, parte do fato da existência da história da moral.

II – A esfera da ética é o campo de investigação da moral, área da filosofia que fundamenta as questões dos valores.

III – A moral é a área da filosofia que procura investigar todos os problemas apresentados pelo agir humano, relacionados com os valores éticos.



IV – Um dos grandes problemas da ética diz respeito à polêmica entre o relativismo moral e ética objetiva. Ou seja, os que defendem que os valores éticos são objetivos e universais e os que enfatizam que toda moral é relativa à determinada cultura.

V – A filosofia moral, mesmo sendo uma só em princípio, constituída de preceitos concretos, que orientam o comportamento humano e lhe dão forma, há de mudar conforme vai mudando o material histórico.

Estão CORRETOS:

- a) I, II e V
- b) II, III e V
- c) I, IV e V
- d) II, III e IV

25 – NÃO cabe ao serviço de protocolo de uma instituição

- a) anotar no documento o número e a data da primeira distribuição.
- b) elaborar tabelas de temporalidade dos documentos.
- c) apor carimbo nos documentos.
- d) elaborar o resumo de cada documento.

26 – Não apresenta qualidade de um arquivo:

- a) Fonte de pesquisa.
- b) Racionaliza o trabalho
- c) Permitir a guarda ordenada de documentos
- d) Permite repetições.

27 – Assinale a alternativa correta:

- a) Protocolo significa correio eletrônico
- b) Protocolo significa divulgação de documentos comerciais
- c) A seleção e guarda de documentos é o serviço de protocolo
- d) O controle de tramitação de documentos é o serviço de protocolo

28 – Sobre o conceito de cidadania, é incorreto afirmar:

- a) Pressupõe um conjunto de direitos e deveres, civis, políticos e sociais em constante construção.
- b) Essa expressão vem do latim civitas, que quer dizer cidade.
- c) Está relacionado somente aos direitos políticos dos indivíduos, em que existe uma série de legislações voltadas para os direitos e deveres que o cidadão possui.
- c) O conceito de cidadania também está relacionado à nacionalidade do indivíduo, isto é, à legalidade de sua permanência em um determinado território administrado por um Estado Nacional.



29 – No desempenho das funções técnico administrativas, a preocupação em captar boa vontade, obter confiança, conseguir apreciação, buscar compreensão, esclarecer dúvidas, manter entendimento, entre outros fatores, é imprescindível.

Com base nesses princípios, julgue os itens a seguir.

I – O estagiário, por força de atribuições legais, poderá não atender a solicitação de usuários, mas sem prescindir da cortesia.

II – O estagiário deve preocupar-se com o público externo, em detrimento do público interno, pelo fato deste integrar a organização.

III – O bom senso deve prevalecer quando, no desempenho das tarefas cotidianas, surgirem ao estagiário situações incomuns, que exijam ações imediatas.

IV – O desempenho das funções do estagiário, incluindo-se alterações de procedimentos impostas por mudanças legais, deverá se pautar sempre pelo critério da experiência.

Estão certos apenas os itens:

- a) I e II.
- b) I e III.
- c) II e III.
- d) II e IV.

30 – São Órgãos Públicos em São Sebastião do Paraíso:

- a) Magazine Luiza, INSS e PROCON
- b) Colégio Paula Frassinetti, Prefeitura Municipal e UPA
- c) PROCON, Instituto Monsenhor Felipe e Ministério Público
- d) Secretaria Municipal de Educação, Câmara Municipal e UPA